

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Управляющего совета  
протокол № 1  
от « 30 » января 2025 года  
Председатель Управляющего совета

  
С.М. Цыганкова

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора ГБУ  
«Белгородский ЦРиСР «Южный»  
№ 60 о/д  
от «30» января 2025 года

  
Директор Н.Н. Мовчан



## ПОЛОЖЕНИЕ

**О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ  
ГБУ «БЕЛГОРОДСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ И СОЦИАЛИЗАЦИИ РЕБЁНКА  
«ЮЖНЫЙ»**

г.Белгород, 2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о специализированном структурном образовательном подразделении (далее - Структурное подразделение) регулирует образовательную деятельность в государственном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Белгородский центр развития и социализации ребёнка «Южный» - организации, осуществляющей обучение (далее Учреждение).

1.2. Структурное подразделение является внутренним структурным подразделением Учреждения, без образования самостоятельного юридического лица, обеспечивающим осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания воспитанников, а также их социальную адаптацию и реабилитацию.

1.3. В своей деятельности Структурное подразделение руководствуется:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области;
- локальными актами Учреждения;
- приказами и распоряжениями директора Учреждения;
- настоящим Положением.

## **2. Состав Структурного подразделения**

2.1. В состав Структурного подразделения входят все единицы и штатные должности педагогических работников согласно штатному расписанию Учреждения.

2.2. Работники Структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от них приказом директора Учреждения.

2.3. Работой Структурного подразделения руководит заместитель директора Учреждения, который курирует вопросы образовательной деятельности и координирует все действия педагогических работников.

2.4. Должностные обязанности заместителя директора, курирующего вопросы образовательной деятельности, включают в себя обязанности по организации, координации, контролю деятельности педагогических работников Структурного подразделения.

2.5. Заместитель директора несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение прав воспитанников, охраны безопасности их жизнедеятельности.

2.6. Персональные обязанности и ответственность работников Структурного подразделения определяются должностными инструкциями, которые утверждаются директором Учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета.

2.7. Структурное подразделение имеет в своем составе следующие функциональные единицы: Педагогический совет - коллегиальный орган управления; ПМПк - форма взаимодействия специалистов Учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

### **3. Предмет, цели и задачи Структурного подразделения**

3.1. Предметом деятельности Структурного подразделения является образовательная деятельность.

3.2. Целью деятельности Структурного подразделения является проектирование и создание безопасной и психологически комфортной образовательной среды в Учреждении через обеспечение безопасности жизни воспитанников, поддержание их эмоционального благополучия в период пребывания в Учреждении; создание эффективных условий для полноценного личностного развития и успешной социальной адаптации и интеграции на основе специальных педагогических подходов.

3.3. Основными задачами Структурного подразделения являются:

- участие в разработке Программы развития организации, осуществляющей обучение, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- планирование и реализация образовательной деятельности в организации, осуществляющей обучение, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, основными программами дополнительного образования;
- организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования, программ дополнительного образования; анализ образовательной деятельности;
- планирование и корректировка образовательных задач по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника;
- создание позитивного психологического климата в Учреждении, осуществляющей обучение, и условий для доброжелательных отношений

между детьми, в том числе принадлежащих к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;

- организация различных видов деятельности, реализуемых в воспитательной системе Учреждения: предметной, познавательно-исследовательской, продуктивной, конструирования, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), создание широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства развития и взросления;
- организация конструктивного взаимодействия воспитанников, создание условий для свободного выбора деятельности, активное использование недирективной помощи, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;
- организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей; индивидуальное сопровождение воспитанников, разработка и реализация адресных программ полноценного личностного развития и успешной социализации;
- гуманизация воспитательного процесса, ориентированного на формирование духовно-нравственной личности, обладающей гражданской позицией, навыками нравственного поведения;
- содействие различным формам семейного устройства детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- постинтернатное сопровождение выпускников.

3.4. Основными направлениями деятельности Структурного подразделения является реализация следующих образовательных программ:

#### Основная образовательная программа

Основная образовательная программа дошкольного образования, составленная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), примерной основной образовательной программой дошкольного образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию протокол от 20.05.2015 № 2/15), образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов

деятельности, на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

Дополнительное образование воспитанников учитывает возрастные и индивидуальные особенности детей и направлено на формирование и развитие их творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

#### Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы

Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Уставом государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Белгородский центр развития и социализации ребёнка «Южный».

- Программа дополнительного образования социально - педагогической направленности (авторская) «Дорога к Дому»: воспитание Человека, способного строить собственную жизнь, умеющего самостоятельно решать проблемы и адаптироваться в современных условиях.
- Программа дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности «Здоровье»: сохранение и укрепление здоровья воспитанников с учётом индивидуальных особенностей - комплекс профилактических мероприятий, контроль за физическим и психическим состоянием детей, обеспечение условий для успешной адаптации вновь прибывших воспитанников, формирование мотивации к здоровому образу жизни.

- Программа дополнительного образования художественно-эстетической направленности «Жизнь в творчестве»: воспитание у детей чувства прекрасного, способности воспринимать и видеть красоту в искусстве и жизни, правильно оценивать ее; развитие художественного вкуса, способности к самостоятельному творчеству и созиданию прекрасного.

Объем, содержание услуг, а также перечень осуществляемых Структурным подразделением мероприятий определяется индивидуально для каждого воспитанника, исходя из его потребностей личностного развития, возможностей Структурного подразделения и других объективных обстоятельств.

#### **4. Правовой статус педагогических работников Структурного подразделения. Права и свободы, гарантии их реализации**

4.1. На педагогических работников организации, осуществляющей обучение, распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность образовательных организаций и педагогических работников таких образовательных организаций.

4.2. Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

4.3. Признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

4.4. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, курса, дисциплины (модуля);

- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 9) право на участие в управлении организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;
- 10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.5. Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах.

4.6. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.7. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.8. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **5. Обязанности и ответственность педагогических работников Структурного подразделения.**

5.1. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию программ в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими работниками;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.
- 12) владеть ИКТ - компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

5.2. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам.

5.3. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения их к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.5. Педагогическим работникам запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников.

## **6. Аттестация педагогических работников Структурного подразделения.**

6.1. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

6.2. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми Учреждением.

6.3. Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется Главной аттестационной комиссией Белгородской области в Порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.