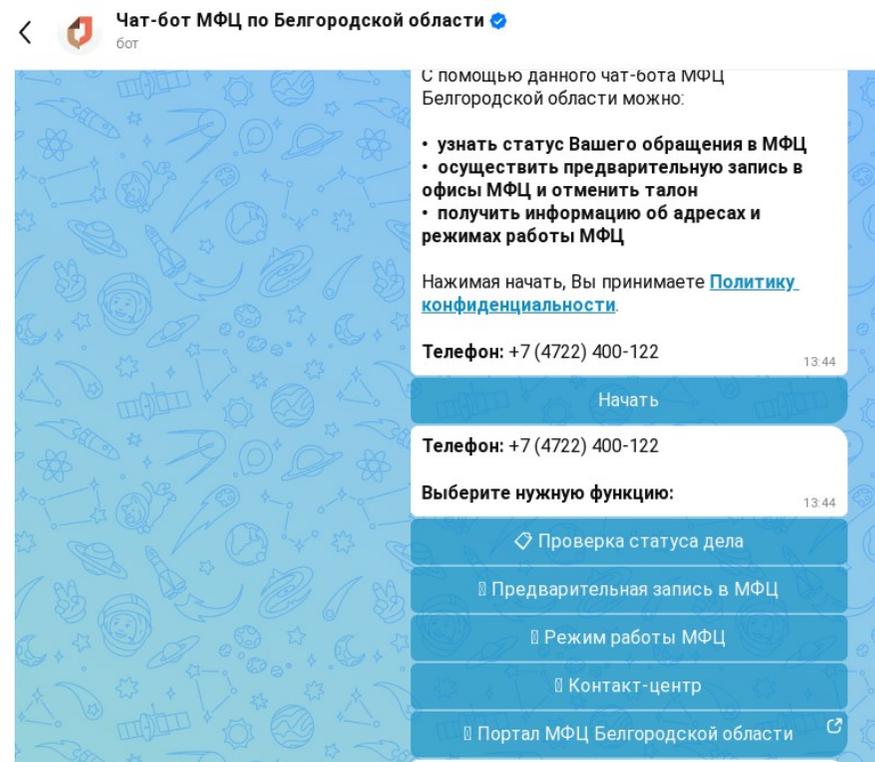
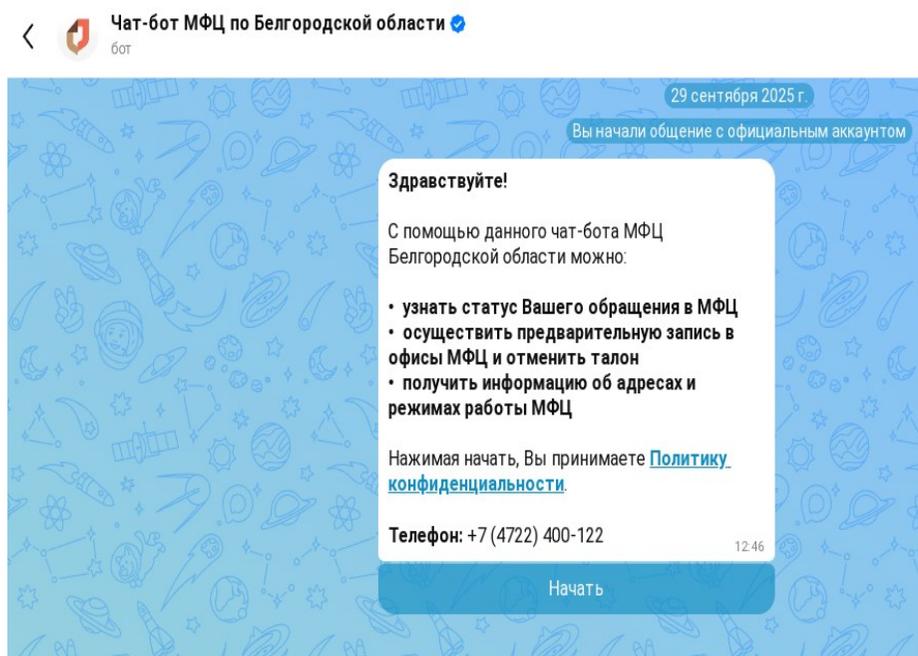
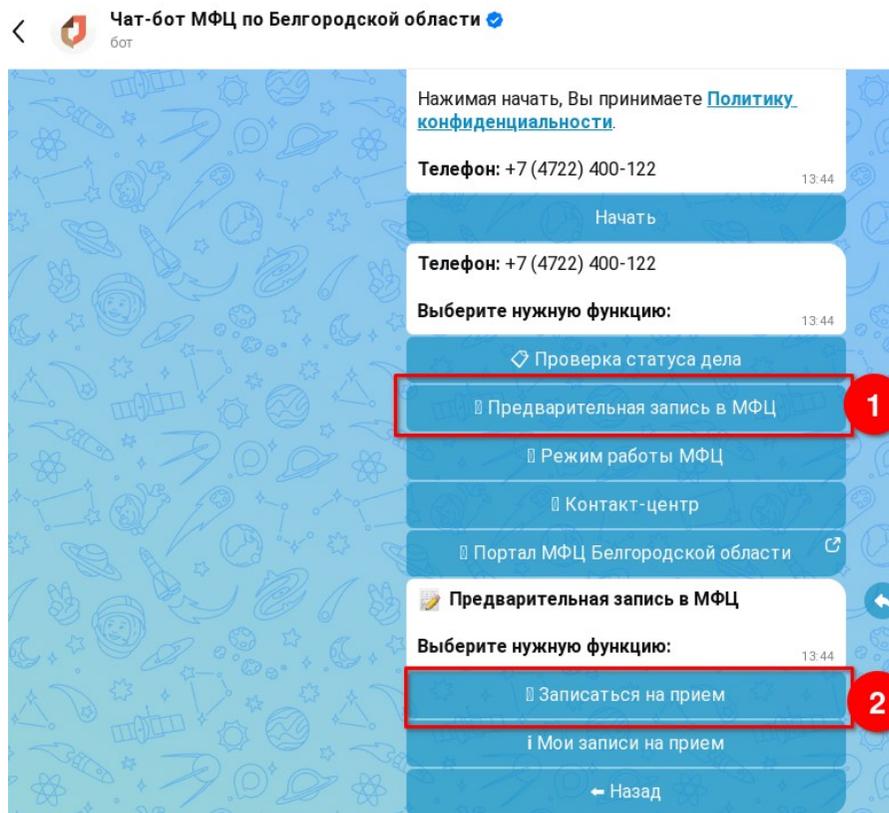


## Запись на прием в МФЦ с помощью чат-бота

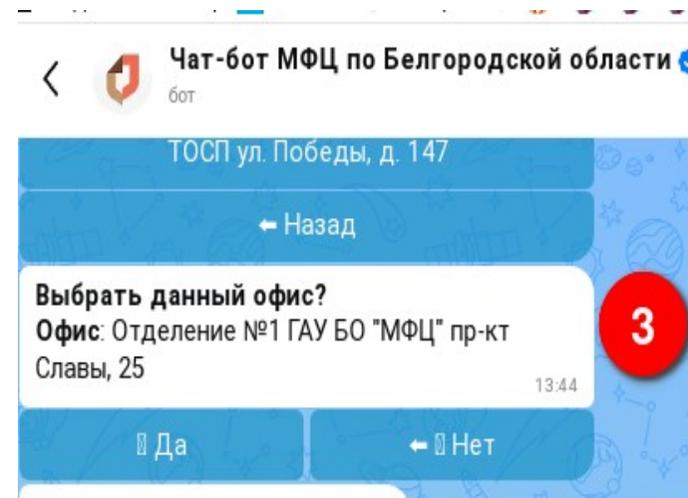
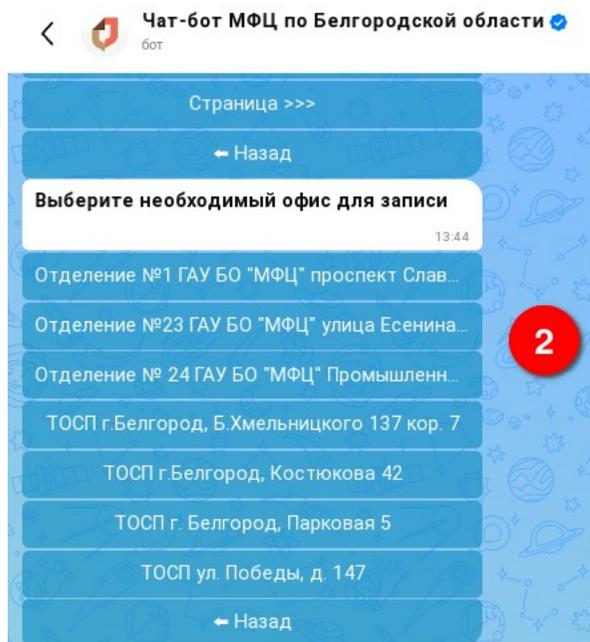
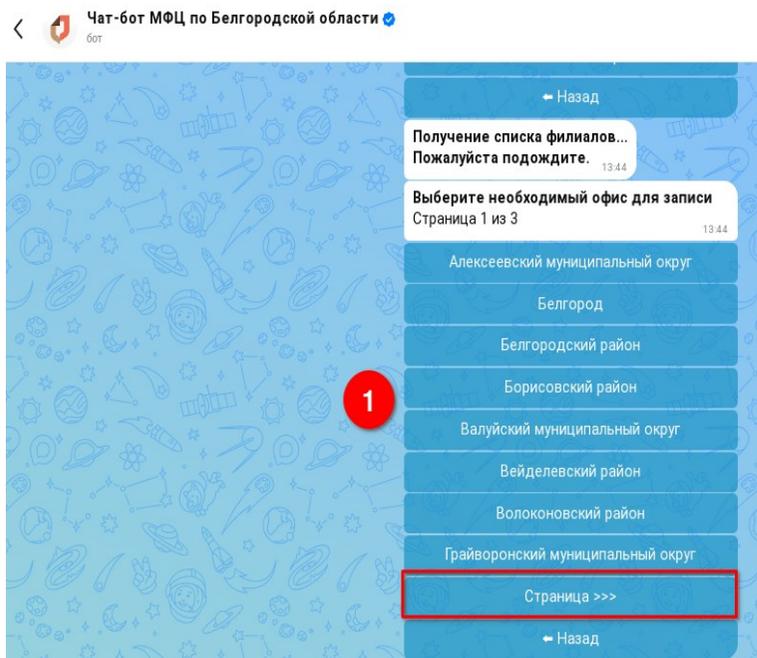
1. Чтобы проверить статус дела, получить консультацию или предварительно записаться с помощью чат-бота в мессенджере MAX воспользуйтесь ссылкой [https://max.ru/mfcbelgorod\\_bot](https://max.ru/mfcbelgorod_bot)
2. В открывшемся диалоговом окне следуйте указаниям чат-бота: нажмите кнопку "Начать".
3. В меню чат-бота выберите интересующий Вас раздел.



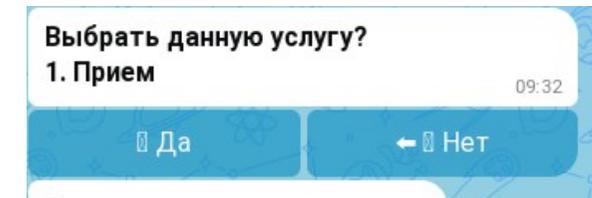
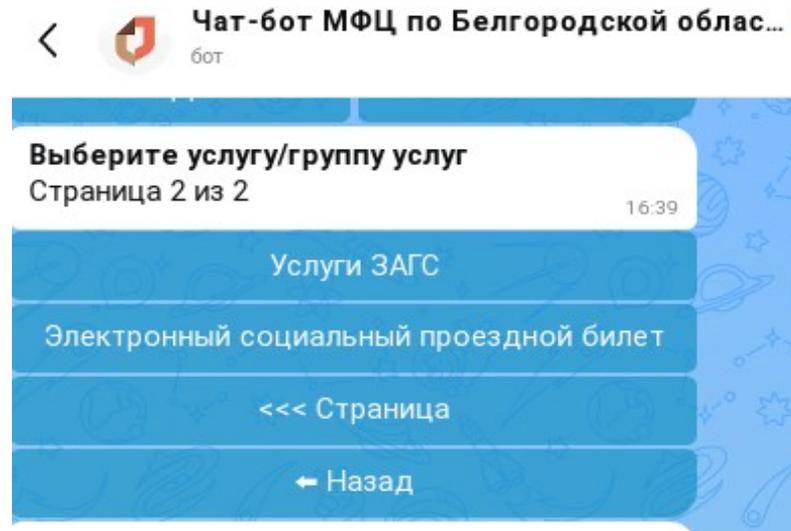
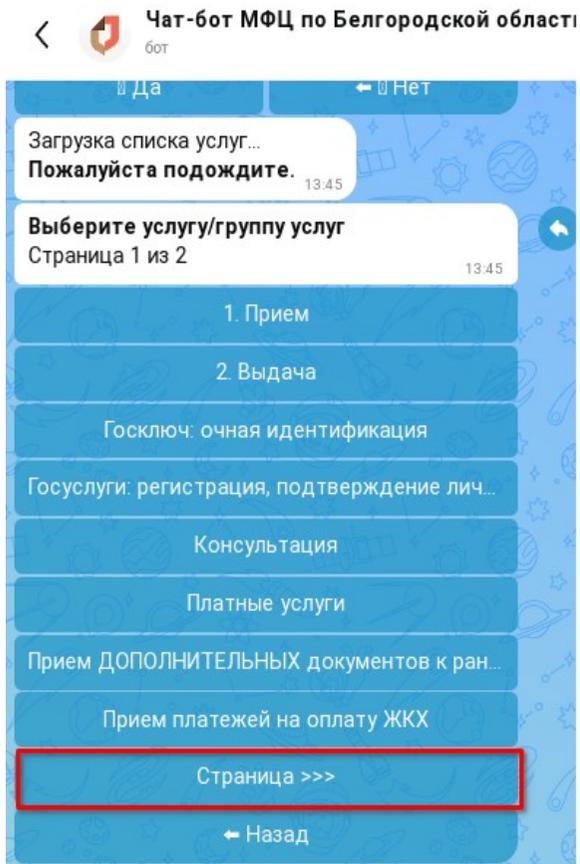
4. Для записи на прием выберите «Предварительная запись», затем «Записаться на прием».



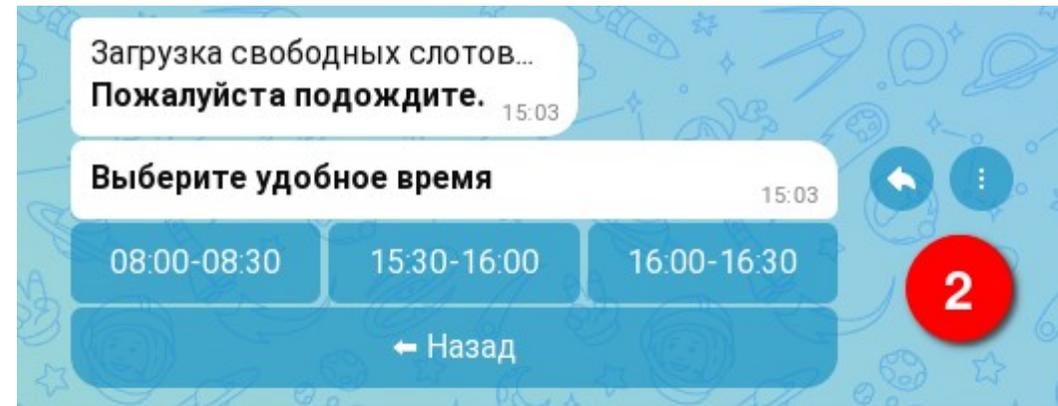
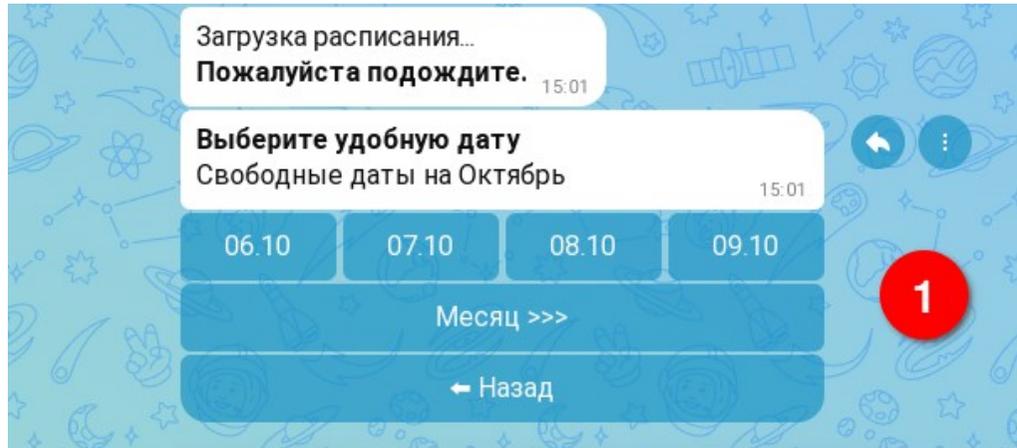
5. Выберите из перечня необходимый офис и подтвердите выбор.  
Если необходимый офис не отображается нажмите кнопку «Страница».  
Если при выборе сделана ошибка, нажмите кнопку «Назад».



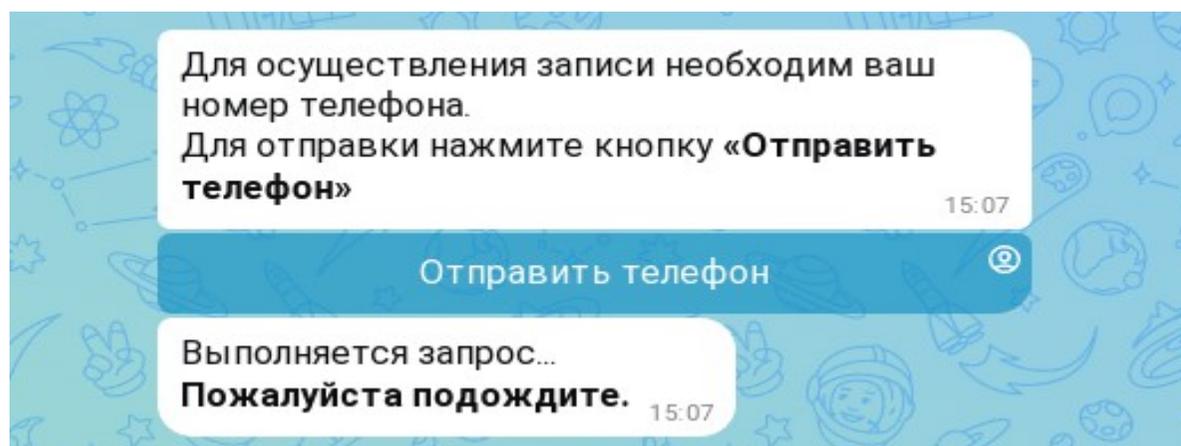
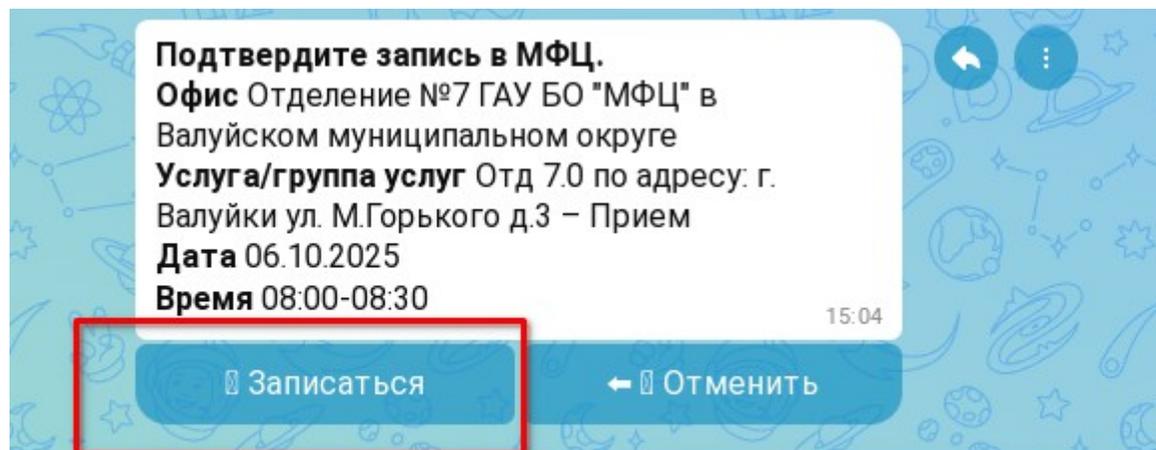
6. Выберите необходимую услугу. Если необходимая услуга не отображается нажмите кнопку «Страница».  
Если при выборе сделана ошибка, нажмите кнопку «Назад».  
Подтвердите свой выбор.

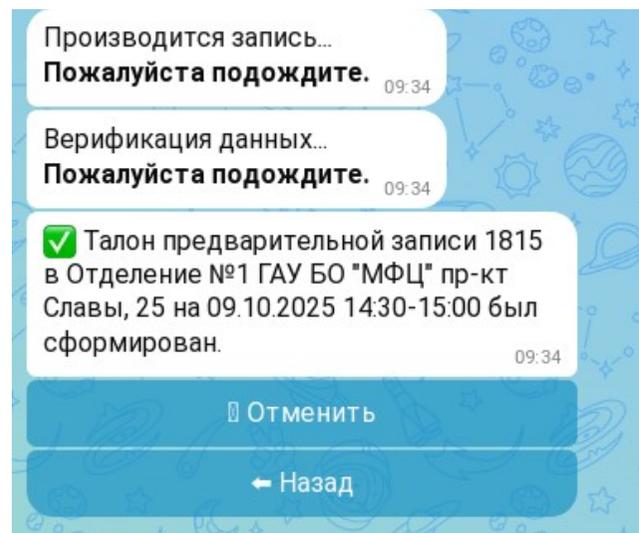
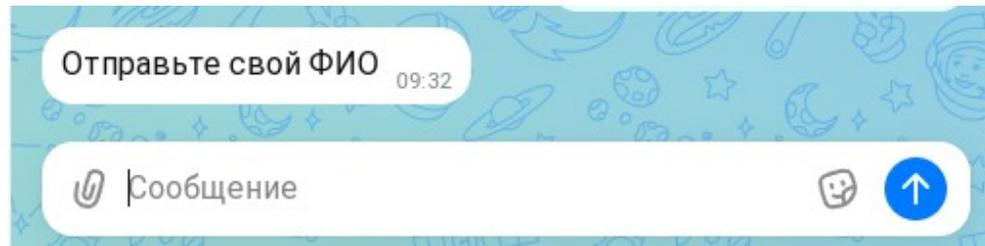
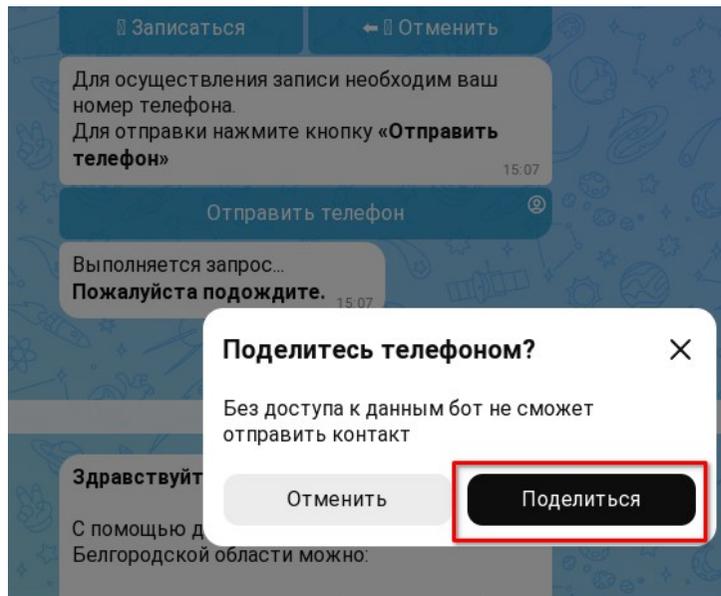


## 7. Выберите дату и время.



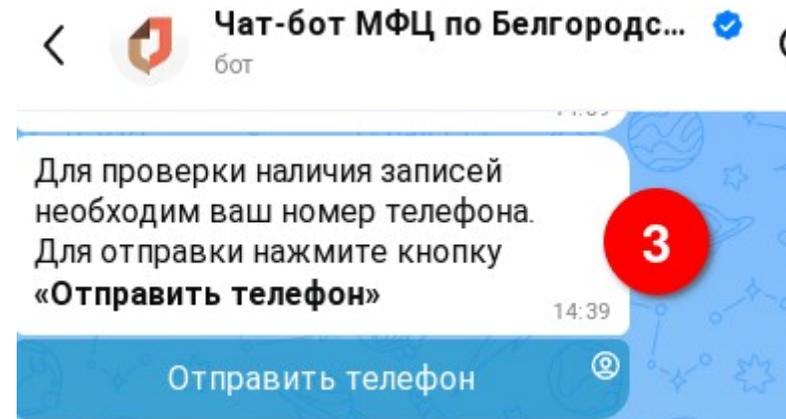
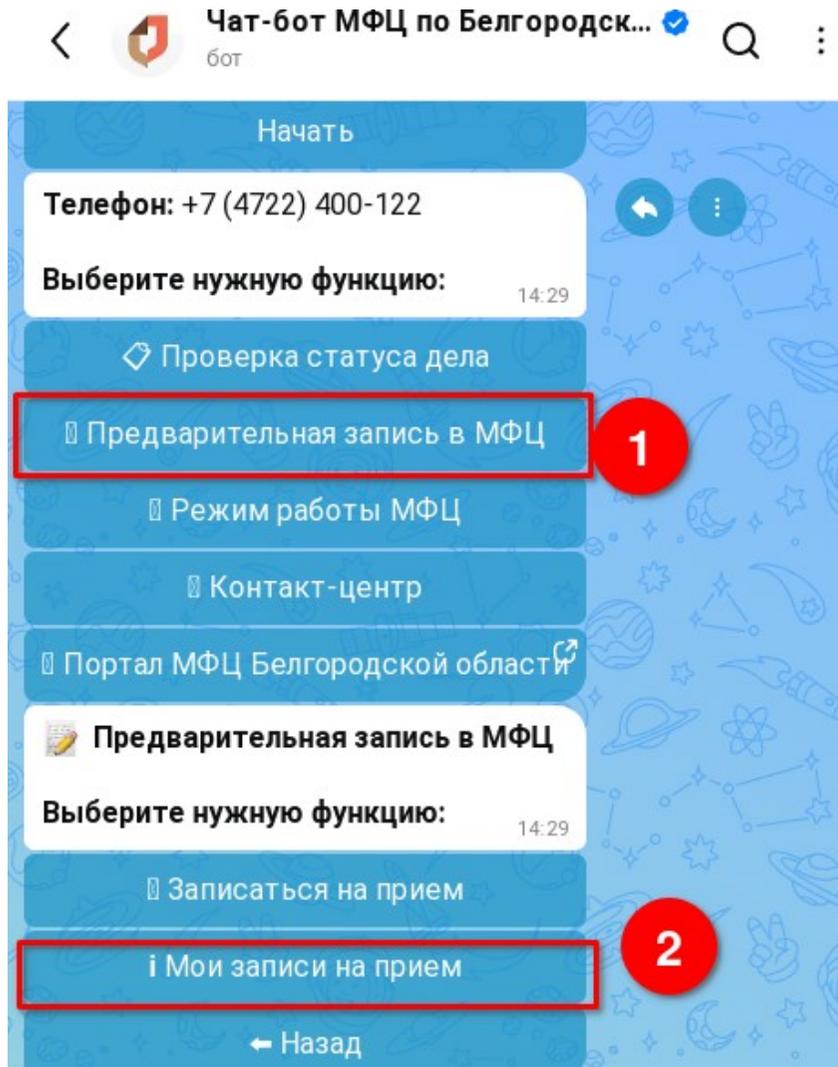
8. Подтвердите запись. Для подтверждения записи необходимо нажать кнопку «Отправить телефон» и предоставить доступ боту к данным. Отправьте ФИО, дождитесь формирования талона предварительной записи. Для отмены записи нажмите кнопку «Отменить».





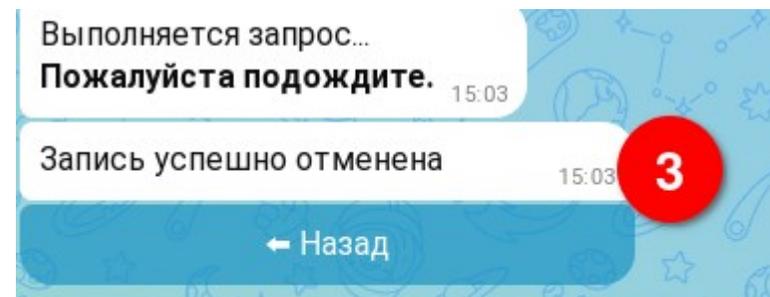
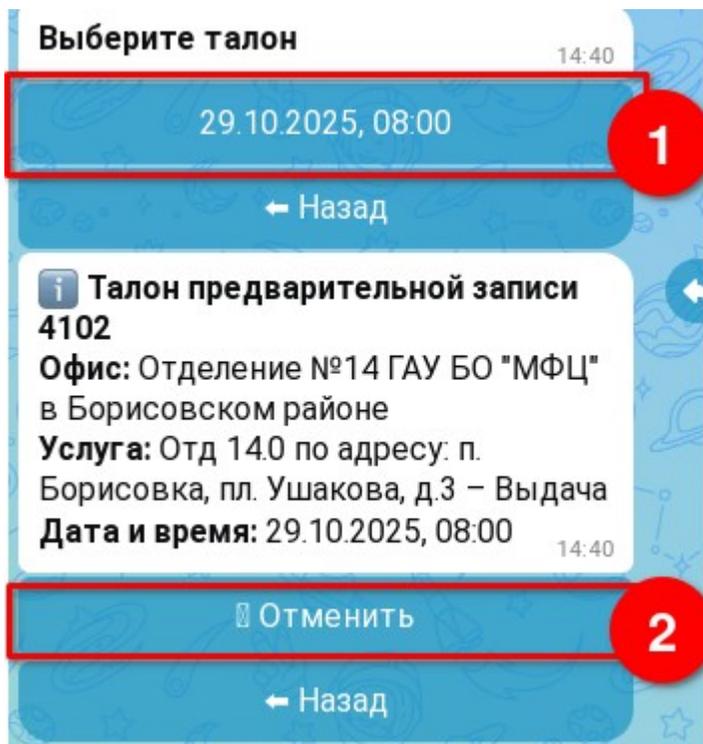
## Отмена записи в чат-боте

1. Для просмотра ваших талонов, а также отмены предварительной записи в диалоговом окне чат-бота перейдите в раздел «Предварительная запись»
2. Перейдите в меню «Мои записи», нажмите «Отправить телефон».



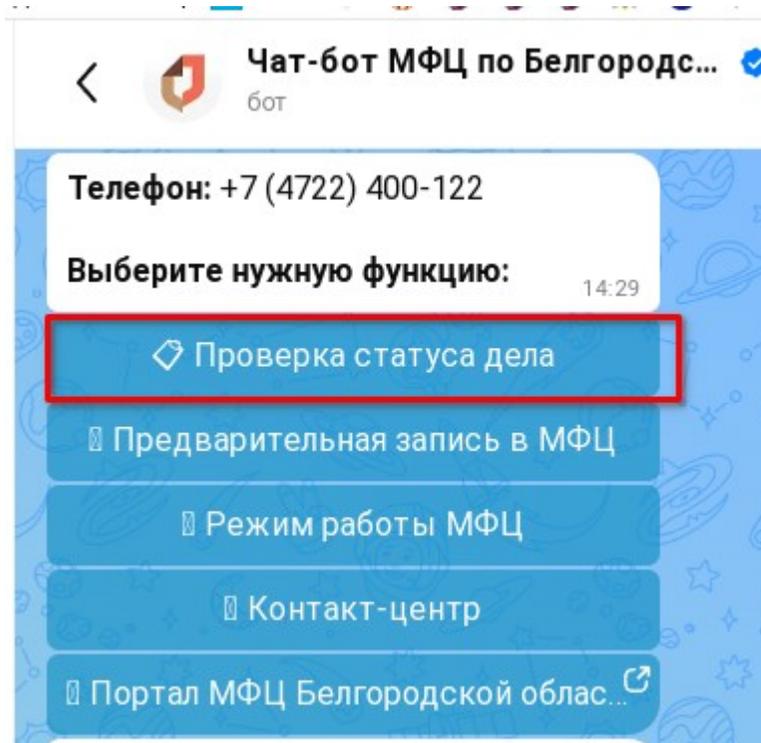
3. Выберите талон предварительной записи для отмены и нажмите «Отменить».

4. Дождитесь появления сообщения «Запись отменена»



## Получения статуса дела

1. В диалоговом окне чат-бота нажмите «Проверка статуса дела»



2. В расписке о приеме документов найдите регистрационный номер дела.
3. Отправьте номер, указанный в расписке, в чат-бот. Дождитесь ответа.

Отделение №3 в Старооскольском городском округе  
Государственного автономного учреждения Белгородской области  
«Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг»  
309512, обл. Белгородская, г. Старый Оскол, мкр. Жукова, д. 37  
тел. (4722) 400-122



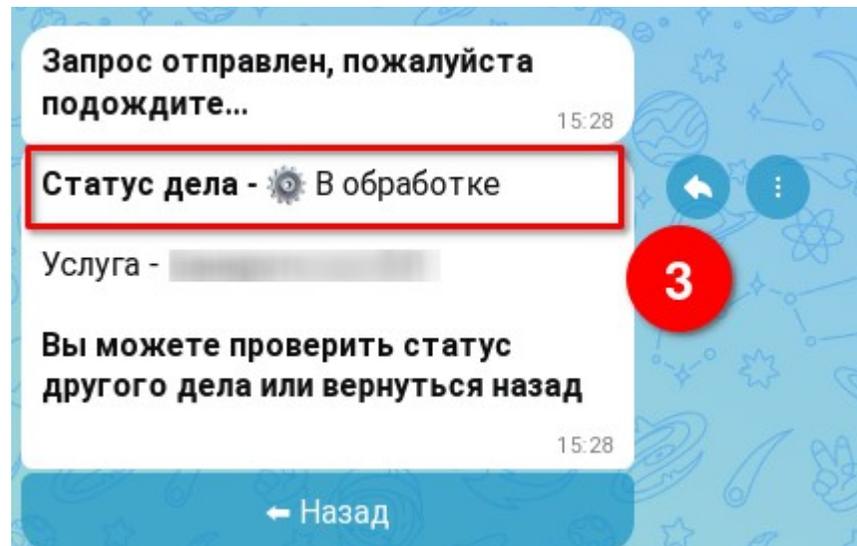
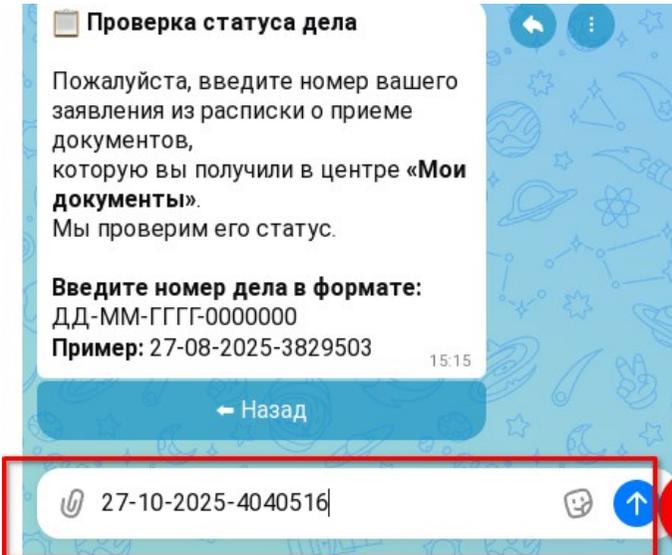
#### Расписка

о приеме документов на предоставление услуги

« \_\_\_\_\_ »

Регистрационный номер дела	Дата приема документов	Плановая дата получения результата в МФЦ (при наличии)
27-10-2025-123456	27.10.2025	

1 Проверить статус дела Вы можете на нашем сайте <https://www.mfc31.ru/> в разделе "Проверить заявление".



# Уведомление о готовности

1. Информация о готовности документов поступит в виде сообщения от бота МФЦ в мессенджере МАХ.

